



ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร
ว่าด้วย บัตรประจำตัวนักเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ว่าด้วย บัตรประจำตัว
นักเรียนระดับปริญญาตรี ของสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและ
คุ้มครองความปลอดภัยของนักศึกษาขึ้นบังคับใช้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษา
ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ของสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๑๐ จึงวาง
ระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ว่าด้วย บัตรประจำตัว
นักเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

“ผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา

กรุงเทพมหานคร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักเรียนระดับปริญญาตรี สถาบันการ

อาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต

“บัตรประจำตัวนักศึกษา” หมายความว่า บัตรประจำตัวนักเรียนระดับปริญญาตรีตาม

ระเบียบนี้

ข้อ ๕ นักศึกษายื่นคำขอตามแบบ บ.๑ ทำระเบียบนี้ พร้อมหลักฐานที่กำหนดต่อผู้อำนวยการ
สถาบันภายในเวลาสิบห้าวันนับแต่วันลงทะเบียนเข้าเป็นนักศึกษาของสถาบัน หรือวันที่รู้ว่าบัตรเดิมชำรุด สูญ
หาย หรือถูกทำลาย หรือหมดอายุแล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน มีอำนาจในการออกบัตรให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๗ บัตรของนักศึกษาให้มีสาระสำคัญและรายการที่กำหนด ดังนี้

๗.๑ ชื่อสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

๗.๒ วิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานครแห่งใดแห่งหนึ่งที่เข้าศึกษา

๗.๓ ชื่อ และชื่อสกุลของนักศึกษา

๗.๔ เลขบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา

๗.๕ เลขประจำตัวนักศึกษา

๗.๖ ระดับปริญญาตรี สาขาหรือคณะวิชาที่ศึกษา

๗.๗ รูปถ่ายของนักศึกษา

๗.๘ เลขที่บัตร

๗.๙ วันที่ออกบัตร วันที่บัตรหมดอายุ

๗.๑๐ หมูโลहित

ข้อ ๘ แบบ ขนาด ลักษณะ ชนิด ประเภทของบัตรและสาระสำคัญตามข้อ ๗ ให้นายทะเบียนเป็นผู้กำหนด โดยอนุมัติของผู้อำนวยการสถาบัน และให้ใช้บังคับได้เรียกว่า “แบบ บ.๒” แบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๙ บัตรประจำตัวนักศึกษาให้มีอายุบัตรที่เป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำบัตร ให้ผู้อำนวยการสถาบันกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นและสมควร โดยคำนึงถึงความประหยัด

ข้อ ๑๑ ผู้อำนวยการสถาบัน นายทะเบียน ครู อาจารย์ ร่วมกันกำกับควบคุมให้นักศึกษาแสดงบัตรในการติดต่อราชการกับสถาบัน ในแต่ละกรณีและไม่ให้นำบัตรไปใช้ผิดกฎหมายหรือในทางเสื่อมเสียแก่ศีลธรรมอันดีของนักศึกษา

ในกรณีนักศึกษาผู้ใด พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน ให้ถือเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะใช้บัตรอีกต่อไป และให้สถาบันเรียกบัตรคืนโดยพลัน และถ้าเรียกคืนไม่ได้ ให้ถือว่าบัตรของนักศึกษานั้นหมดอายุลงด้วย

ข้อ ๑๒ ให้ผู้อำนวยการสถาบันเป็นผู้รักษาให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗



(นางสาวชมพูนุช บัวบังศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนการเชตุน

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

แบบ บ. ๑

แบบคำร้องขอมีบัตรประจำตัวนักศึกษาระดับปริญญาตรี
สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอมีบัตรประจำตัวนักศึกษา

เรียน.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว (เขียนตัวบรรจง).....
บัตรประชาชนเลขที่

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 หมูโลहित.....เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชา.....สังกัดวิทยาลัย.....
ที่ตั้ง.....

รหัสนักศึกษามีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวนักศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....
(.....)

หมายเหตุ ให้แนบหลักฐานดังนี้


๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ใบ

แบบ บ.๒
บัตรประจำตัวนักศึกษาระดับปริญญาตรี
สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร
(ด้านหน้า)

รูปนักศึกษา ๒.๕ x ๓ ซม.	สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร วิทยาลัย.....๑.....
	ชื่อ-นามสกุล.....๒..... เลขประจำตัวประชาชน.....๓..... เลขประจำตัวนักศึกษา.....๔..... ระดับปริญญาตรี สาขาวิชา.....๕.....
หมู่โลหิต	(.....๖.....) ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

๘.๕ ซม.

(ด้านหลัง)

	บัตรประจำตัวนักศึกษา เลขที่.....๗..... สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร วิทยาลัย.....๘..... ที่ตั้ง.....๙.....
	วันออกบัตร.....๑๐..... บัตรหมดอายุ.....๑๑.....

รายละเอียดเฉพาะบัตรประจำตัวนักศึกษา แบบ บ.๒

- (๑) ระบุชื่อวิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาที่ขอออกบัตรประจำตัวนักศึกษา
- (๒) ระบุชื่อนามสกุลของนักศึกษา
- (๓) ระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา
- (๔) ระบุเลขบัตรประจำตัวนักศึกษา
- (๕) ระบุสาขาวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
- (๖) ลายเซ็นผู้มีอำนาจออกบัตรนักศึกษา
- (๗) เลขทะเบียนคลุมการออกบัตรนักศึกษา
- (๘) ระบุชื่อวิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาที่ขอออกบัตรประจำตัวนักศึกษา
- (๙) ระบุที่ตั้งของวิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาที่ขอออกบัตรประจำตัวนักศึกษา
- (๑๐) ระบุวันที่ออกบัตร
- (๑๑) ระบุวันที่หมดอายุ

