



สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร  
INSTITUTE OF VOCATIONAL EDUCATION, BANGKOK

เลขที่รับ.....  
วันที่รับ.....  
เวลา.....น.  
ผู้รับ.....

กรณารอกเอกสารด้วยตัวบรรจง

แบบคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....  
รหัสประจำตัวนักศึกษา..... เลขประจำตัวประชาชน.....  
ชื่อภาษาอังกฤษ(Mr./Miss./Mrs./Etc.).....  
นามสกุลภาษาอังกฤษ.....  
วิทยาลัย..... สาขาวิชา.....  
วัน/เดือน/ปีเกิด (ภาษาไทย)..... วัน/เดือน/ปีเกิด (อังกฤษ).....  
ที่อยู่ปัจจุบัน (ภาษาไทย) เลขที่..... หมู่..... ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ (บ้าน).....  
โทรศัพท์มือถือ (ที่สามารถติดต่อได้)..... E-mail.....

ข้าพเจ้าขอขึ้นทะเบียนบัณฑิตเนื่องจาก สอบได้ครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแล้ว และสภาสถาบันการอาชีวศึกษา  
กรุงเทพมหานคร ได้อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่  1  2  ฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา.....

หมายเหตุ แบบรูปถ่ายสวมครุย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 5 รูป

ลงชื่อ.....  
(.....)

นักศึกษา

<p>1. สำหรับงานการเงินสถาบัน ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต .....บาท ค่าใบแสดงผลการศึกษา 2 ฉบับๆละ .....บาท.....บาท รวมเงินทั้งสิ้น.....บาท ตัวหนังสือ (.....) รับชำระเงินแล้ว เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน.....  ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน ...../...../.....</p>	<p>สำหรับนักศึกษา (เมื่อมาติดต่อรับใบแสดงผลการศึกษา) ข้าพเจ้าได้รับเอกสารใบแสดงผลการศึกษา จำนวน 2 ฉบับ และหนังสือสำคัญรับรองการอนุมัติปริญญาฯ แล้ว  ลงชื่อ..... (.....) นักศึกษา ...../...../.....</p>
<p>2. สำหรับอาชีวศึกษาบัณฑิต <input type="radio"/> ทราบ  ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต ...../...../.....</p>	<p>สำหรับให้นักศึกษารอกที่อยู่ ส่งเอกสารพิธีพระราชทานปริญญาบัตร รหัสนักศึกษา..... ชื่อ..... นามสกุล..... บ้านเลขที่..... หมู่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....</p>