



เลขที่รับ.....
วันที่รับ.....
เวลา.....น.
ผู้รับ.....

กรุณารอกเอกสารด้วยตัวบรรจง

แบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
 รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
 ชื่อภาษาอังกฤษ(Mr./Miss./Mrs.).....
 นามสกุลภาษาอังกฤษ.....
 วิทยาลัย.....สาขาวิชา.....
 วัน/เดือน/ปีเกิด (ภาษาไทย).....วัน/เดือน/ปีเกิด (อังกฤษ).....
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ภาษาไทย) เลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (บ้าน).....
 โทรศัพท์มือถือ (ที่สามารถติดต่อได้).....E-mail.....

ขณะนี้ศึกษาระดับปริญญาตรี มีหน่วยกิตสะสม ดังนี้

- ก่อนถึงภาคการเรียนปัจจุบัน จำนวน.....หน่วยกิต
- กำลังศึกษาภาคเรียนปัจจุบัน จำนวน.....หน่วยกิต
- รวม จำนวน.....หน่วยกิต

ข้าพเจ้าขอแจ้งสำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1 2 ฤดูร้อน ปีการศึกษา.....

ลงชื่อ.....
(.....)

นักศึกษา

หมายเหตุ หากนักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาในภาคการเรียนที่ได้ยื่นคำร้องแบบขอสำเร็จการศึกษาไว้ ให้นักศึกษาแจ้งสำเร็จการศึกษาใหม่ในภาคการเรียนถัดไป

<p>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p><input type="radio"/> ศึกษาครบหลักสูตรแล้ว แจ้งขอสำเร็จการศึกษาได้</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) อาจารย์ที่ปรึกษา/...../.....</p>	<p>2. ความเห็นงานทะเบียนวิทยาลัย</p> <p><input type="radio"/> เห็นควรอนุญาต</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างานทะเบียน/...../.....</p>
<p>2. ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัย</p> <p><input type="radio"/> อนุมัติ</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>	<p>4. เสนออาชีวศึกษาบัณฑิต</p> <p><input type="radio"/> ทราบ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต/...../.....</p>